

Zarządzenie Nr 7/2013  
Dyrektora Miejskiego Domu Pomocy Społecznej  
w Przemyślu ul. Gen. J. Wysockiego 99  
z dnia 21 marca 2013 r.  
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej.

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w magazynie artykułów spożywczych.

§ 2

**Pani Bożena Bardzińska - zdająca,**

**Pani Beata Krowiak – przyjmująca,**

w obecności powołanej Komisji Inwentaryzacyjnej:

1. Artur Komorowski – przewodniczący
2. Jolanta Wyczarska - członek
3. Iwona Miczałowska – członek

dokonają wzajemnego przekazania artykułów spożywczych i pozostałych składników majątkowych będących w magazynie wg stanu na dzień 31 marca 2013 r

§ 3

Inwentaryzację zdawczo-odbiorczą należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, na arkuszach „spisu z natury” kolejno ponumerowanych, które należy traktować jako druki ścisłego zarachowania.

Termin rozliczenia inwentaryzacji ustalam do 12 kwietnia 2013 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

*mgr Marcin Haławin*