

7

**Uchwała Nr 304/2012
Rady Miejskiej w Przemyślu
z dnia 20 grudnia 2012r.**

w sprawie nadania statutu dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i oraz art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn.zm) oraz art. 57 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm)
Rada Miejska w Przemyślu

uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu z siedzibą przy ul. Wysockiego 99, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

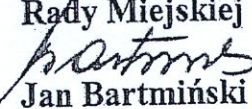
§ 3

Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Przemyślu:

- 1) Nr 171/2012 z dnia 28 czerwca 2012 r.w sprawie nadania Statutu dla Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Św. Brata Alberta 3,
- 2) Nr 218/99 z dnia 25 października 1999r. w sprawie nadania Statutu dla Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Wysockiego 99,(zm. uchwała Nr 144/2006 z dnia 22 czerwca 2006r., Nr 39/2012 z dnia 26 stycznia 2012r.).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2013r.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Jan Bartmiński

Załącznik do uchwały Nr 304/2012
Rady Miejskiej w Przemyślu
z dnia 20 grudnia 2012 r.

STATUT

Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Miejski Dom Pomocy Społecznej w Przemyślu z siedzibą przy ul. Generała Józefa Wysockiego 99 działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami);
- 2) ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami);
- 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami);
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późniejszymi zmianami);
- 6) uchwały Rady Miejskiej w Przemyślu Nr 275/2012 z dnia 29 listopada 2012r. w sprawie połączenia jednostek budżetowych Domu Pomocy Społecznej ul. Św. Brata Alberta 3 w Przemyślu i Domu Pomocy Społecznej ul. Wysockiego 99 w Przemyślu,
- 7) niniejszego Statutu;

§ 2

Dom jest domem stałego pobytu przeznaczonym dla osób w podeszłym wieku, przewlekle somatycznie chorych, przewlekle psychicznie chorych oraz dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.

§ 3

1. Siedziba Domu mieści się w Przemyślu przy ul. Generała Józefa Wysockiego 99.
2. Miejski Dom Pomocy Społecznej w Przemyślu z siedzibą przy ul. Generała Józefa Wysockiego 99 realizuje swoje zadania w budynkach:
 - 1) ul. Św. Brata Alberta 3 – dla osób w podeszłym wieku oraz dla osób przewlekle somatycznie chorych,
 - 2) ul. Generała Józefa Wysockiego 99 – dla osób przewlekle psychicznie chorych i osób niepełnosprawnych intelektualnie.

§ 4

Dom jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej i działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa miasta Przemyśla.

§ 5

1. Na czele Domu stoi Dyrektor, który kieruje jego działalnością i jest za niego odpowiedzialny.
2. Dyrektora zatrudnia Prezydent Miasta Przemyśla po zasięgnięciu opinii Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Dyrektor jest przełożonym zatrudnionych w Domu pracowników.
4. Dyrektor kieruje Domem przy pomocy:
 - 1) zastępcy dyrektora,
 - 2) głównego księgowego,
 - 3) kierownika działu,

- 4) pracowników zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych, szczegółowo określonych w Regulaminie Organizacyjnym Domu.
5. Dyrektor jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorców, banków i innych podmiotów.

§ 6

1. W skład Domu wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - 1) Dział Księgowości,
 - 2) Dział Terapeutyczno – Opiekuńczy,
 - 3) Dział Gospodarczy i obsługi,
 - 4) Samodzielne stanowiska pracy.
2. Dyrektor Domu stosownie do potrzeb może tworzyć nowe, znosić lub łączyć istniejące komórki organizacyjne.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 wymagają akceptacji Prezydenta Miasta Przemysła i wprowadzenia zmian w Statucie i Regulaminie Organizacyjnym.

§ 7

1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez Dyrektora MDPS Regulamin Organizacyjny, który zatwierdza Prezydent Miasta Przemysła.
2. Organizacja Domu ,zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu.

§ 8

Szczegółowe prawa i obowiązki mieszkańców określa Regulamin dla mieszkańców Domu ustalony przez Dyrektora w porozumieniu z Radą mieszkańców DPS.

§ 9

Dom używa pieczętki podłużnej z pełną nazwą Domu i adresem jego siedziby o treści:

*„Miejski Dom Pomocy Społecznej
37-700 Przemyśl
ul. Generała Józefa Wysockiego 99”*

GOSPODARKA FINANSOWA DOMU

§ 10

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako wyodrębniona jednostka budżetowa miasta Przemyśla, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy.
4. Sprawozdania ze swojej działalności Dom przedkłada Prezydentowi Miasta Przemyśla i Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w sposób i w terminie określonym odrębnymi przepisami.

ROZDZIAŁ II

ZAKRES I POZIOM ŚWIADCZONYCH USŁUG

§ 11

Dom świadczy usługi w zakresie:

- 1) potrzeb bytowych, zapewniając:
 - a) miejsce zamieszkania wyposażone w niezbędne meble, sprzęt, pościel, bieliznę i środki higieny osobistej,
 - b) wyżywienie w ramach norm żywieniowych, oraz wymagań dietetycznych zgodnie z ustaleniami lekarzy,
 - c) odzież i obuwie,
 - d) utrzymanie czystości,
- 2) świadczeń opiekuńczych polegających na:

- a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - b) pielęgnacji, tj. karmieniu, kąpaniu osób, które nie są zdolne do wykonywania tych czynności,
 - c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
 - d) zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa na terenie Domu, oraz opieki podczas organizowania zajęć poza Domem,
- 3) świadczeń wspomagających polegających na:
- a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych,
 - c) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
 - d) stymulowaniu, nawiązywaniu i rozwijaniu kontaktu z rodziną i środowiskiem,
 - e) wspieraniu działania na rzecz lokalnego środowiska,
 - f) pomocy w umożliwieniu podjęcia pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny,
 - g) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca, w miarę jego możliwości,
 - h) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
 - i) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
 - j) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców, oraz dostępności do informacji o tych prawach,
 - k) sprawnym załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców,
- 4) świadczeń zdrowotnych polegających na:
- a) umożliwianiu korzystania z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych w leki, artykuły sanitarne i środki pomocnicze oraz przedmioty ortopedyczne,
 - b) pokrywaniu wydatków ponoszonych na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.

§ 12

Mieszkaniec Domu ma prawo do:

- 1) uzyskania stosownej pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb i ochrony interesów,
- 2) godnego traktowania,

- 3) korzystania z uprawnień szczegółowo określonych w Regulaminie Organizacyjnym i Regulaminie Mieszkańców Domu.

§ 13

Obowiązkiem mieszkańca Domu jest:

- 1) przestrzeganie porządku i zasad obowiązujących w Domu, a szczególnie określonych w Regulaminie Organizacyjnym Domu i Regulaminie Mieszkańców Domu,
- 2) dbałość o mienie Domu,
- 3) ponoszenie opłat za pobyt według obowiązujących przepisów.

ROZDZIAŁ III ZMIANY STATUTU

§ 14

Wszelkie zmiany Statutu wymagają zachowania trybu przewidzianego dla jego ustalenia.