Zatwierdził mgr Marcin Haławin
Dyrektor Miejskiego Domu Pomocy Społecznej
w Przemyślu

DYREKTOR
mgr Marcin Haławin

20.11.2018 r. .....
(data, podpis)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb zamówienia: Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami art. 39 i n. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej uPzp.
Nazwa zadania:

„Dostawy artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"

CPV: 15000000-8; 03200000-3; 15220000-3; 15100000-9; 15811000-6; 15330000-0; 03142500-3; 15500000-3

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
1) Załącznik nr 1: Formularz oferty.
2) Załącznik nr 2, nr 3, nr 4 - Oświadczenia wykonawcy
3) Załącznik nr 5: Wzór umowy.
4) Załącznik nr 6: Kosztorys ofertowy

1. Informacje ogólne

1.1 W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy uPzp oraz obowiązujące przepisy wykonawcze do ustawy.
1.2 Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.

2. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nabywca

Gmina Miejska Przemyśl
Rynek 1
37-700 Przemyśl
NIP 795-231-95-92

Odbiorca

Miejski Dom Pomocy Społecznej
ul. Gen. Józefa Wysockiego 99,
37-700 Przemyśl,

Telefon 16 670 55 57
Faks 16 670 55 57
Adres strony internetowej: mdps.przemysl.pl
Adres poczty elektronicznej: poczta@mdps.przemysl.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z **art. 10 ust. 1** uPzp w zw. z **art. 39** ustawy Pzp.

3.2 Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w BZP na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu **20.11.2018 r.** oraz opublikowane:

- od dnia **20.11.2018 r.** na stronie internetowej adres: mdps.przemysl.pl, od dnia **20.11.2018 r.** na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu.

3.3 Specyfikacja (SIWZ) została zamieszczona i udostępniona na stronie mdps.przemysl.pl (BIP) od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

3.4 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

3.5 Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

3.6.Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

3.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

3.8 Nie przewiduje się zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

3.9 Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

3.10 Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.11 Nie przewiduje się udzielania zaliczek.

3.12 Zgodnie z treścią art. 24a ustawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, niepodległa wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Zadanie obejmuje dostawę następujących produktów:

I. Różne artykuły spożywcze – 17 524 kg
II. Warzywa i owoce – 61 850 kg
III. Ryby konserwowe i mrożone – 1940 kg
IV. Mięso i wędliny – 15 015 kg
V. Pieczywo – 24 260 kg.
VI. Warzywa i owoce mrożone – 6 650 kg
VII. Jaja – 36 000 szt (1800 kg)
VIII. Nabiał – 33 210 kg

4.2. Dostarczany towar winien być świeży, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości tj. I-go gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych, odpowiadać Polskim Normom przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącego te normy (art. 30 uPzp). Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1) Wykonawca dostarczy produkt spełniający wymogi określone w SIWZ i wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami takimi jak w szczególności:

a. ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. DZ. U. 2018, poz. 1541), ustawą z dnia 21.12.2000r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.2212 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 12.12.2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (t.j.z 2016r. poz. 2047) wraz z aktami wykonawczymi;

b. dyrektywami i rozporządzeniami UE w szczególności: Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UEL 139 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz.

UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319), Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UEL 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14, z późn. zm), Rozporządzeniem (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UEL 139 z 30.04.2004, str. 206, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 75, z późn. zm), Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UEL z dnia 1 lutego 2002r z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, z późn. zm),

2) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na zasadach określonych w punkcie 19 SIWZ tj.:

1. **Część I – Dostawa różnych artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
2. **Część II – Dostawa warzyw i owoców do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
3. **Część III – Dostawa ryb konserwowych i ryb mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
4. **Część IV – Dostawa mięs i wędlin do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
5. **Cześć V – Dostawa pieczywa do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
6. **Część VI – Dostawa warzyw i owoców mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
7. **Część VII – Dostawa jaj do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**
8. **Część VIII – Dostawa nabiału do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**

5. Termin wykonania zamówienia

5.1 Termin rozpoczęcia realizacji zadania: **01.01.2019.**
5.2 Termin zakończenia realizacji zadania: **31.12.2019.**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

6.1 Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

a). podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie – do potwierdzenia oświadczeniem do oferty – **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**,

b)podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni, liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji „z otwarcia ofert", o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – **załącznik Nr 3 do Specyfikacji.**

2.spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę, polegającą na dostarczaniu produktów żywnościowych, która trwała nieprzerwalnie przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy. Zamawiający wymaga, aby w/w dostawa została wykonana należycie.

3.Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4.Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Z treści dokumentów musi wynikać, jakie zasoby podmiot udostępnia i na jakich zasadach oraz w jakim okresie, w jaki sposób te zasoby zostaną wykorzystane przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zaś w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – z treści dokumentów musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.
6.Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
7.W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (o ile dotyczy).
8.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) **zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub**
2) **zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.**

10.Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
11.W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

7.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w **załączniku nr 2 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**.

7.4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w dołączonym do oferty oświadczeniu, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY

7.5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy)

7.6. Jeżeli z przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wynikać będzie, że wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a podmiot ten nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do

złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnego dokumentu na dzień złożenia oferty dotyczącego tego podmiotu.

7.7. Jeżeli z przedłożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów wynikać będzie, że wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących dokumentów **dotyczących tego podmiotu**:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy);

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1445 z późn.zm.);

7.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 4 stosuje się.

7.10. Wszelkie oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia dotyczące wykonawcy (w tym również wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **winny być złożone w oryginale (tj. podpisane przez podmiot, którego oświadczenie dotyczy)**.

7.11. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.10., **winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje** odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą**.

INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

7.12. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do Specyfikacji**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.13. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie lub inne dokumenty, na podstawie, których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.14. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

1) wypełniony Formularz ofertowy **(Zał. Nr 1 do Specyfikacji)**, zawierający m.in. oświadczenie o przyjęciu: terminu płatności i terminu związania ofertą
2) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.

7.15. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej oraz zostać przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

7.16. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

7.17. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.18. Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

7.19. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3 Osoby uprawnione do informacji:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – Marek Osiadacz, Danuta Jarosz, Miejski Dom Pomocy Społecznej ul. Gen. J. Wysockiego 99 tel.: 16 670 55 57

8.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dyrektor Miejskiego Domu Pomocy Społecznej oraz Zastępca Dyrektora.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1 Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10.2 Na podstawie art. 85 ust. 2 uPzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3 Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1 Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z ośmiu części określonych w pkt. 19 SIWZ.

11.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

11.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.

11.5 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SIWZ.

11.6 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza założenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

11.7 Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1 do SIWZ;
2) oświadczenia i dokumenty wymienione w treści Specyfikacji;
3) kosztorys ofertowy
4) wypełniony formularz o zakresie prac wykonywanych przez podwykonawców (jeżeli dotyczy);

11.8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Każdą stronę należy ponumerować, miejsca zmian należy parafować przez osobę podpisującą ofertę. Cała oferta powinna być zszyta, zbindowana lub złączona trwale w inny sposób.

11.9. Ofertę należy umieścić w podwójnej kopercie (wewnętrzna i zewnętrzna).

a/ zewnętrzna koperta zaadresowana na adres: **Miejski Dom Pomocy Społecznej ul. Gen. J. Wysockiego 99 37-700 Przemyśl**

oraz opisana: „Dostawy artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"- część_____

Nie otwierać przed dniem: 04.12.2018 r. do godz. 9^{30}

b/ na wewnętrznej, zaklejonej kopercie należy umieścić adres Wykonawcy oraz adres Zamawiającego podany wyżej.

11.10 Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania (art. 84 ust. 2 uPzp).

11.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu oferty, z dopiskiem: *„Zmiana oferty"*.

11.12 Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

11.13 Wykonawca ma możliwość uzyskania wszelkich możliwych informacji i dokładne zaznajomienie się z przedmiotem zamówienia.

11.14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

11.15 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

11.16 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1 Składanie ofert

Wykonawca przystępujący do przetargu, po zapoznaniu się z jego warunkami, przekazuje ofertę pocztą na adres: **Miejski Dom Pomocy Społecznej 37-700 Przemyśl**

ul. Gen. J. Wysockiego 99

lub osobiście w siedzibie zamawiającego przy ul. Gen. J. Wysockiego 99 w budynku Administracji w pokoju numer 3 od poniedziałku do piątku w godz. od 7^{30} do 14^{30}

Termin złożenia oferty do 04.12.2018 r. do godz. 9^{00}

Wykonawcy zostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

12.2 Otwarcie ofert

Miejsce otwarcia ofert

Miejski Dom Pomocy Społecznej 37-700 Przemyśl

Ul. Gen. J. Wysockiego 99

Budynek 2a, pokój nr 3 przy budynku Administracji

12.3 Termin otwarcia ofert:

04.12.2018r. o godz. 9^{30}

13. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

13.1 Należy podać cenę brutto dla poszczególnych części.

13.2 Zamawiający określa kosztorysowy sposób rozliczenia.

13.3 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny dla poszczególnych części **(wg załącznika nr 1 do SIWZ).**

13.4 Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty (zakupu, dostawy, załadunku, rozładunku, opakowania, rabaty, upusty), które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny w formularzu wprowadzanie zapisów typu: „na podane ceny udzielam 10 % rabatu." Między innymi takie zapisy nie będą uwzględniane przez zamawiającego przy ocenie ofert.

13.5 Ceny jednostkowe i czynniki cenotwórcze określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

13.6 Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe określone na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.

13.7 Cenę oferty, obejmującą wszystkie koszty, należy określić przy założeniu, że wartość dostaw nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji dostaw.

13.8 Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.9 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty stosownie do treści art. 87 ust. 2 uPzp.

13.10 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 uPzp.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena (C) – 60%, termin płatności (TP) – 40%
2. Pojęcie ceny oraz sposób jej obliczenia zostały określone w części 13-stej niniejszej Specyfikacji.
3. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla kryterium Cena zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \left[\frac{\text{Cena najniższa wynikająca z przyjętych do oceny ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \right] \times 10$$

4. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla kryterium Termin płatności zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$TP = \left[\frac{\text{Ilość punktów za oferowany termin płatności w ofercie badanej}}{\text{Ilość punktów za maksymalny termin płatności wynikający z przyjętych do oceny ofert}} \times 40\% \right] \times 10$$

5. Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium Termin płatności Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:
   a. za termin płatności wynoszący 7 dni – 0,1 punktu
   b. za termin płatności wynoszący 15 dni – 2 punkty
   c. za termin płatności wynoszący 30 dni – 4 punkty
6. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów (kryterium Cena + kryterium Termin płatności) obliczonych wg powyższych zasad.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

15.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy **w siedzibie Zamawiającego**, na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym do SIWZ.

Zgodnie z art. 139 i 140 uPzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
5) podlega unieważnieniu:
   a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 uPzp,
   b) zgodnie z treścią art. 140 uPzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

15.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 uPzp.

15.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.

15.6 Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

17.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

17.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią istotne okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy.

Mogą być to:

1) w stosunku zakresu realizacji umowy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian, wynikła z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. zdarzeń losowych, zmiany przepisów;
2) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy
3) inne:

a) urzędowa zmiana stawki podatku VAT – w celu dostosowania do aktualnie obowiązującej stawki – bez zmiany wartości netto produktów objętych zmianą jednak nie wcześniej niż po dacie rozpoczęcia jej obowiązywania. Zmiana umowy w tym zakresie może być wprowadzona tylko na wniosek Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy prawnej do podwyższenia lub obniżenia cen towarów np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy do zmiany cen – zmiany umowy.

b) w przypadku zmiany powyżej 3% kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług podawanego przez GUS, publikowanego w Monitorze Polskim, – o wielkość tegoż wskaźnika, jednak nie wcześniej niż po jego ogłoszeniu. Zmiana umowy w tym zakresie może być wprowadzona tylko na wniosek Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu podstawy do podwyższenia lub obniżenia cen towarów np. rozporządzenie, obwieszczenie, ustawa lub innej podstawy prawnej do zmiany cen.

c) w przypadku zmian przepisów ogólnie obowiązujących, które miałyby wpływ na treść umowy.

d) w przypadku obniżenia cen producenta lub zastosowania promocyjnej obniżki cen, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu asortymentu objętego umową po cenach odpowiednio obniżonych.

e) w przypadku podwyższenia jakości parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu dostawy, w tym zmiana numeru katalogowego produktu lub nazwy własnej produktu pod warunkiem wprowadzenia na rynek produktu o wyższej jakości, lepszych parametrach lub innych korzystniejszych cechach charakterystycznych, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego produktu, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.

f) w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania towarów objętych umową, w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.

g) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczania odpowiedników towarów objętych umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego.

h) Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

i) Nie stanowi zmiany umowy
- zmiana osoby reprezentującej po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy
- zmiana pracowników upoważnionych przez Zamawiającego do odbioru towaru.

17.3 Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

17.4 Wzór umowy będzie wypełniony i dostosowany do danego Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający przewiduje składania ofert częściowych.

1. **Część I – „Dostawa różnych artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Budyń bez cukru różne smaki, Chrzan tarty, Ciastka bezcukrowe – Herbatniki, Ciastka bezcukrowe – wafelki z nadzieniem, Ciastka biszkoptowe, Ciastka piernik w glazurze, Cukier, Dżem niskosłodzony truskawka, Dżem niskosłodzony wiśnia, Groszek konserwowy, Herbata czarna granulowana, Kakao typu holenderskiego, Kasza gryczana, Kasza jęczmienna, Kasza manna, Kawa zbożowa rozpuszczalna, Ketchup łagodny, Kisiel bez cukru, Dżem niskosłodzony morela, Kukurydza konserwowa, Kwas cytrynowy, Majonez, Makaron jajeczny świderki, wstążki i rurka, Makaron nitka jajeczny, Makaron łazanka jajeczny, Makaron jajeczny zacierka, Margaryna mleczna, Margaryna śniadaniowa z masłem, Marmolada wieloowocowa, Mąka pszenna, Mąka ziemniaczana, Musztarda, Miód, Ocet, Ogórek kiszony, Ogórek konserwowy, Olej rzepakowy, sojowy, Pieczarka marynowana, Płatki owsiane, Powidło śliwkowe, Ryż, Seler marynowany, Konfitura niskosłodzona jagodowa, Sok warzywny, Sok z warzyw i owoców zagęszczony, Żurek słoik, Żelatyna, Koncentrat pomidorowy 30%, Sól jodowana, Napój owocowy niegazowany, Pieprz czarny mielony.

2. **Część II – „Dostawa warzyw i owoców do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Arbuz, Brzoskwinia, Buraki, Banany, Cebula, Cebulka zielona – pęczek, Cytryna, Czosnek, Fasola typu Jaś Piękny – sucha, Jabłka deserowe, Kapusta biała, Kapusta kiszona, Kapusta pekińska, Mandarynka, Marchew, Ogórek świeży, Pieczarka – świeża, Pietruszka korzeń Pietruszka natka, Pomarańcze, Pomidory, Por, Rzodkiewka – pęczek, Sałata zielona, Seler korzeń, Szczypior, Ziemniaki, Koper zielony, Kalafior świeży oczyszczony, Arbuz, Brzoskwinia, Ziemniaki młode, Papryka czerwona, Sałata lodowa, Grejpfruty, Gruszki, Dynia, Rzodkiew biała.

3. **Część III – „Dostawa ryb konserwowych i ryb mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę : Filet Dorsz SHP bez skóry, Filet Miruna SHP ze skórą, Filet Miruna SHP bez skóry, Konserwa, Filet Makreli w pomidorach, Konserwa Filet z Makreli w oleju, Makrela wędzona, Konserwa sałatka z Makreli, Konserwa Tuńczyk w kawałkach w oleju, Konserwa Szprot w pomidorach, Filet Śledziowy marynowany, Filet Morszczuk argentyński.

4. **Część IV – „Dostawa mięs i wędlin do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Antrykot wołowy, Baleron gotowany, Boczek gotowany, Filet z indyka bez kości bez skóry – kl. I, Filet z kurczaka bez kości bez skóry – kl. I, Flaki wołowe mrożone krojone, Flaki wołowe mrożone krojone, Karczek bez kości – kl. I, Kiełbasa krakowska, Kiełbasa mortadela, Parówki z szynki nie mniej niż 80% mięsa, Kiełbasa szynkowa, Kiełbasa wiejska, Kiełbasa zwyczajna, Kiszka (krupniok) w jelicie cienkim, Konserwa pasztet z drobiu smakowy, Kości wieprzowe od schabu/pokrzep, Kurczak świeży – kl. I, Lencz, Łopatka wieprzowa bez kości – kl. I, Mięso udowe z indyka bez kości bez skóry nie oddzielone mechanicznie, Noga z kurczaka świeża – kl. I, Parówki drobiowe nie mniej niż 80% mięsa, Pasztet pieczony, Pasztetowa kremowa, Polędwica sopocka wieprzowa, Porcja rosołowa, Indyk w galarecie, Kiełbasa żywiecka, Schab bez kości – kl. I, Słonina, Smalec, Szynka drobiowa, Szynka wieprzowa wędzona gotowana wiązana sznurkiem ponad 90% mięsa, Szynka wieprzowa wędzona gotowana nie mniej niż 70% mięsa, Kiełbasa parówkowa nie mniej niż 76% mięsa, Wątroba z drobiu, Żeberka paski – kl. I, Noga z kurczaka mrożona – kl. I, Kurczak mrożony – kl. I, Mięso szynka wieprzowa bez kości – kl. I, Szynka wieprzowa pieczona 103 g mięsa na 100 g szynki, Filet z indyka wędzony, Salceson wiejski, Ćwiartka z kurczaka- kl. I.

5. **Cześć V – „Dostawa pieczywa do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Bina, Bułka tarta, Bułka zwykła, Chleb razowy, Chleb wiejski, Drożdżówka z kruszonką, Drożdżówka z nadzieniem, Drożdżówka z kaszą, Chałka, Pączki, Bułka grahamka.

6. **Część VI – „Dostawa warzyw i owoców mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Brokuły, Fasola szparagowa zielona, Fasola szparagowa żółta, Włoszczyzna, Kalafior, Marchew, Mieszanka kompotowa z truskawką, Groszek zielony, Szpinak.

7. **Część VII – „Dostawa jaj do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Jajo świeże średnie, Jajo świeże ściółkowe.

8. **Część VIII – „Dostawa nabiału do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu"**
   Zamówienie obejmuje dostawę: Jogurt naturalny, Jogurt owocowy, Kefir, Masło roślinne, Masło zawartość tłuszczu 82%, Mleko, Mleko w proszku, Ser topiony kremowy różne smaki, Serek ziołowy do chleba, Ser twarogowy chudy krajanka, Ser twarogowy półtłusty krajanka, Ser żółty 27% tłuszczu typu edamski, Serek owocowy, Serek wiejski ziarnisty, Śmietana 18% tłuszczu, Ser żółty wędzony, Ser topiony w plasterkach.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień uzupełniających.

21. Prawo opcji

21.1 Zamawiający przewiduje zgodnie z **art. 34 ust. 5** uPzp prawo opcji tzn. dodatkowe dostawy.

21.2 Dodatkowe dostawy uzależnione będą wyłącznie od potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.

21.3 Dodatkowe dostawy nie przekroczą kwoty:

1. **Część I – Dostawa różnych artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
2. **Część II – Dostawa warzyw i owoców do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
3. **Część III – Dostawa ryb konserwowych i ryb mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
4. **Część IV – Dostawa mięs i wędlin do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
5. **Cześć V – Dostawa pieczywa do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
6. **Część VI – Dostawa warzyw i owoców mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
7. **Część VII – Dostawa jaj do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**
8. **Część VIII – Dostawa nabiału do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu – 10% wartości brutto umowy**

21.4 Dodatkowe dostawy mogą być zrealizowane w ramach realizacji zadania w zakresie kwot podanych powyżej.

21.5 Dodatkowe dostawy w ramach prawa opcji obejmować będą dostawę pełen asortyment wskazany w pkt. 4 SIWZ.

21.6 Dodatkowe dostawy zrealizowane będą po cenach jednostkowych określonych w ofercie.

21.7 Zamawiający przekaże pisemną informację Wykonawcy o potrzebie realizacji dodatkowej dostawy w ramach prawa opcji (ilość, termin, miejsce dostawy). Wykonawca w **14 dni** wyrazi lub nie (w formie pisemnej) zgodę na realizację prawa opcji.

21.8 O dodatkowych dostawach (w ramach prawa opcji) Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż do dnia **30.09.2019 r.** (po tej dacie prawo Zamawiającego wygaśnie).

21.9 Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego realizacji prawa opcji.

21.10 Prawo opcji będzie realizowane na podstawie zapisów zawartych w umowie podstawowej.

21.11 Sposób postępowania Zamawiającego jest zgodny z wytycznymi zawartymi w Opinii Prawnej Urzędu Zamówień Publicznych pod nazwą- *„Prawo opcji" w ustawie Prawo zamówień publicznych* (Informator Urzędu Zamówień Publicznych Nr 4/2011).

22. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
Adres strony internetowej: mdps.przemysl.pl
Adres poczty elektronicznej: poczta@mdps.przemysl.pl

24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczanie w walutach obcych.

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom.

27. Grupa kapitałowa

27.1 DEFINICJA GRUPY KAPITAŁOWEJ:

1. **Grupa kapitałowa** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

27.2 DEFINICJA PRZEDSIĘBIORCY:

1. **Przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn.zm.).
d) związek przedsiębiorców w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

28. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ:

28.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
28.2. Zamawiający jest zobowiązany do wyjaśnienia treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 uPzp.
28.3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i zamieści ich treść na stronie internetowej.
28.4. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
28.5.Pytania należy kierować faksem, drogą elektroniczną lub osobiście w godzinach pracy MDPS od poniedziałku do piątku na adres:

Miejski Dom Pomocy Społecznej ul. Gen. J. Wysockiego 99; w godz. 7,00-15,00.

29. ZMIANA TREŚCI SIWZ:

29.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

29.2. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także udostępni ją na stronie internetowej (zgodnie z art.38 ust. 4 uPzp).

29.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępni tę informację na stronie internetowej (zgodnie z art. 38 ust. 6 uPzp).

30. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów

30.1 Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzenia postępowania z wyjątkiem dokumentów spełniających warunki określone w pkt. 26 SIWZ i opisanych: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)".*

30.2. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
2) Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
3) Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4) Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5) Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.
6) Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
7) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7,00- 15,00

30.3. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

Załącznik nr 1
do SIWZ-„ Dostawy artykułów spożywczych
do Miejskiego Domu Pomocy
Społecznej w Przemyślu" w 2019 roku

FORMULARZ OFERTY

....
miejscowość, data

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

Miejski Dom Pomocy Społecznej
ul. Gen. J. Wysockiego 99
37-700 Przemyśl

W nawiązaniu do przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:„ **Dostawy artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu„**

Numer telefonu Wykonawcy: 16 670 55 57
Numer faksu Wykonawcy: 16 670 55 57
Adres poczty elektronicznej: poczta@mdps.przemysl.pl

zobowiązuje się do wykonania*:

1. Część I – Dostawa różnych artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu
   za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto)

2. Część II – Dostawa warzyw i owoców do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu
   za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto
3. Część III – Dostawa ryb konserwowych i ryb mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu
   za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

4. Część IV – Dostawa mięs i wędlin do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu
   za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto
5. Cześć V – Dostawa pieczywa do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu
   za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto
6. Część VI – Dostawa warzyw i owoców mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

7. Część VII – Dostawa jaj do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto)

8. Część VIII – Dostawa nabiału do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto)

1. Oświadczamy, że podana kwota obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu, wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór przyszłej umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach **w szczególności będziemy dotrzymywać terminów i godzin dostaw towarów** do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Umowę zawrzemy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Zobowiązujemy się do utrzymania stałości cen jednostkowych towarów przez cały okres trwania umowy.
7. Za wykonanie zamówienia przyjmujemy termin płatności wskazany poniżej:
   - ☐ 7 dni
   - ☐ 15 dni
   - ☐ 30 dni

   Zamawiający wymaga zaznaczenia oferowanego terminu płatności. W przypadku nie dokonania wyboru co do oferowanego terminu płatności, Zamawiający za termin płatności przyjmuje maksymalny wymagany okres tj. 30 dni.

8.Zamierzamy/nie zamierzamy* zlecić część przedmiotu zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:

Zakres powierzonych dostaw podwykonawcy	Firma podwykonawcy

* niepotrzebne skreślić

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Informujemy, iż jesteśmy:

□ **mikroprzedsiębiorstwem**
□ **małym przedsiębiorstwem**
□ **średnim przedsiębiorstwem**

w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. U. L 124 z 20.05.2003 r.)

□ **dużym przedsiębiorstwem** .

11. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty. Informacje zamieszczone, jako ostatni załącznik do oferty (znajdujące się w nieprzejrzystym opakowaniu) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są trwale ze sobą połączone i ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron (słownie:.....).
13. Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....

.....
(pieczątki imienne i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania)

*** Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie część lub na wszystkie części**

Załącznik nr 2
do SIWZ-„ Dostawy artykułów spożywczych
do Miejskiego Domu Pomocy
Społecznej w Przemyślu" w 2019 roku

....
miejscowość, data

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3
do SIWZ-„ Dostawy artykułów spożywczych
do Miejskiego Domu Pomocy
Społecznej w Przemyślu" w 2019 roku

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....

.....

.....

.....

.....

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4
do SIWZ-„ Dostawy artykułów spożywczych
do Miejskiego Domu Pomocy
Społecznej w Przemyślu" w 2019 roku

....
miejscowość, data

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Dostawa artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5
do SIWZ-„ Dostawy artykułów spożywczych
do Miejskiego Domu Pomocy
Społecznej w Przemyślu" w 2019 roku

Nr Egz.....

WZÓR UMOWY nr .....

zawarta w dniu: ..... pomiędzy:
Nabywca

Gmina Miejska Przemyśl
Rynek 1
37-700 Przemyśl
NIP 795-231-95-92

Odbiorca

Miejski Dom Pomocy Społecznej
ul. Gen. Józefa Wysockiego 99,
37-700 Przemyśl,
reprezentowany przez:
Dyrektor Miejskiego Domu Pomocy Społecznej - .....
zwanym w dalszej części umowy „zamawiającym",
a
.....
reprezentowanym przez:
.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą".
NIP: .....

§ 1

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 i n. ustawy- Prawo zamówień publicznych.

§ 2

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

§ 3

Ilość przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałości cen jednostkowych w ciągu całego okresu trwania umowy.

§ 4

Realizacja zakupów towaru odbywać się będzie na podstawie zamówienia telefonicznego lub faksowego złożonego przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego u Wykonawcy. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów, o kompetencji składania i przyjmowania zamówień oraz dotrzymywania terminów realizacji dostaw towaru są : - ze strony Wykonawcy:..... - tel.: .....
ze strony Zamawiającego: .... Miejskiego Domu Pomocy Społecznej - tel.(016) 677-02-65 .
Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar od godz. 6^{00} do godz. 8^{00} następnego dnia od zamówienia telefonicznego lub faksowego, w ilościach zgodnych z zamówieniem z wyłączeniem niedziel i świąt.
Wykonawca zobowiązuje się załadować, rozładować, przewieść towar objęty umową transportem na własny koszt do magazynu Zamawiającego bez względu na wielkość zamówienia do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej ul. Gen J. Wysockiego 99 37-700 Przemyśl

§ 5

Całkowita wartość zamówienia wynosi na:

Część I – Dostawa różnych artykułów spożywczych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto)

Część II – Dostawa warzyw i owoców do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

Część III – Dostawa ryb konserwowych i ryb mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

Część IV – Dostawa mięs i wędlin do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

Cześć V – Dostawa pieczywa do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

Część VI – Dostawa warzyw i owoców mrożonych do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto
(słownie:.....zł brutto

Część VII – Dostawa jaj do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej

w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto

(słownie:.....zł brutto)

Część VIII – Dostawa nabiału do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu

za kwotę ..... zł brutto

(słownie:.....zł brutto)

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wyszczególniona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty w tym zakupu i dostawy oraz należne podatki.

Wysokość wynagrodzenia będzie ustalana po cenach jednostkowych określonych w ofercie. Wynagrodzenie będzie płatne za rzeczywistą ilość dostarczonego towaru.

§ 6

Zamawiający przewiduje realizację prawa opcji zgodnie z art. 34 ust. 4 uPzp oraz pkt 21 SIWZ zwanej dalej dodatkową dostawą.

Wykonanie prawa opcji jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego i uzależnione jest od jego potrzeb oraz możliwości finansowych.

Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego realizacji prawa opcji.

Dodatkowe dostawy nie przekroczą kwoty:

.....

Dodatkowa dostawa realizowana będzie po cenach jednostkowych określonych w umowie.

Zamawiający przekaże w formie pisemnej Wykonawcy informacje o ilości, miejscu i terminie realizacji dodatkowej dostawy. Wykonawca w terminie ..... dni wyrazi lub nie (w formie pisemnej) zgodę na realizację prawa opcji zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o potrzebie realizacji dodatkowej dostawy w ramach prawa opcji nie później niż do dnia .....2019 r.- po upływie tego terminu prawo opcji wygasa.

Podstawą realizacji prawa opcji będzie wyłącznie ta umowa.

Zapłata za dodatkową dostawę nastąpi na zasadach określonych w § 8 umowy.

§ 7

Towar nieodpowiadający normom jakościowym stwierdzonym w dostawie przez Zamawiającego bądź dostarczenia w ilości nieodpowiadającej treści zamówienia podlega reklamacji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru bądź uzupełnienia ilości przedmiotu zamówienia – na koszt Wykonawcy – w terminie do 24 godz. od momentu zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego (oprócz niedziel i świąt).

Zamawiający może odmówić odbioru dostawy w przypadku wad przedmiotu umowy wówczas uznaje się, iż Wykonawca nie dotrzymał terminu dostawy i nalicza się karę umową w wysokości 1000 złotych brutto.

Kara umowna będzie potrącana z należności wykonawcy lub przez odrębną zapłatę według wyboru Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość dostarczonego towaru. W przypadku, gdy wskutek złej jakości dostarczonego towaru nastąpi uszczerbek na zdrowiu osób, pełną odpowiedzialność za ewentualne roszczenia tych osób ponosi Wykonawca. O zaistnieniu takiej sytuacji Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany i jest zobowiązany jest do uiszczenia w pełnej wysokości odszkodowania na rzecz klienta. Towary, które są przedmiotem zamówienia będą pochodziły z miejsc, które są objęte stałym nadzorem sanitarnym.

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących warunków higieniczno-sanitarnych przy produkcji, przechowywaniu i dostawie towaru zgodnie z obowiązującymi zasadami HACCP, który jest przedmiotem zamówienia, za co ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych:

a) za opóźnienia w dostarczeniu towaru lub wymianie wadliwego towaru na wolny od wad w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia;

b) za rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy.

W razie powstania u Zamawiającego szkody na skutek niewykonania umowy przez Wykonawcę przewyższającej ustaloną karę umowną Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności przelewem na konto podane przez Wykonawcę w terminie ..... dni licząc od daty prawidłowo wystawionej faktury – pod warunkiem jej doręczenia do Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wystawienia.

W przypadku dostarczenia faktury po upływie 7 dni od daty jej wystawienia, termin zapłaty będzie liczony od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

W sytuacji nieprawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności, o którym mowa w ust. 1 będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy właściwie wystawionej faktury korygującej.

§ 11

W przypadku nieuregulowania należności w terminie określonym w §10 Wykonawcy należą się odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 12

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....

W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.

W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Zamawiający może rozwiązać umowę z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: dostarczenia towaru złej jakości lub braku jego wymiany, opóźnienia w dostarczeniu towaru tj. po terminie określonym w §4 ust. 2, zachowując uprawnienia do naliczania kar przewidzianych w § 9.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych pisemnych aneksów, pod rygorem nieważności i zgodne z pkt 17 SIWZ.
W sprawach nieunormowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia .

§ 14

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 6
do SIWZ-„ Dostawy artykułów spożywczych
do Miejskiego Domu Pomocy
Społecznej w Przemyślu" w 2019 roku

KOSZTORYS OFERTOWY
CZĘŚĆ I
Różne artykuły Spożywcze

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1	Budyń bez cukru różne smaki op. 35g - 43 g	kg	60		
2	Chrzan tarty op. 170 g - 200g	kg	35		
3	Ciastka bezcukrowe - Herbatniki op. 100g – 120g	kg	30		
4	Ciastka bezcukrowe - wafelki z nadzieniem op. 110g – 160g	kg	30		
5	Ciastka biszkoptowe op. 1000g	kg	100		
6	Ciastka piernik w glazurze op. 1000g	kg	120		
7	Cukier op. 1000g	kg	4000		
8	Dżem niskosłodzony truskawka op.- 240g - 280g (40 g owoców na 100g dżemu).	kg	200		
9	Dżem niskosłodzony truskawka op.- 900 – 950 g (40 g owoców na 100g dżemu).	kg	200		
10	Dżem niskosłodzony wiśnia op. – 240g - 280g (40g owoców na 100g dżemu)	kg	200		
11	Dżem niskosłodzony wiśnia op. – 900 – 950 g (40g owoców na 100g dżemu)	kg	100		
12	Groszek konserwowy op. 400g – 410g	kg	100		
13	Herbata czarna granulowana op. 100g- 200g	kg	240		
14	Kakao typu holenderskiego op. 100g- 200g	kg	25		
15	Kasza gryczana 1000g	kg	250		
16	Kasza jęczmienna 1000 g gruba	kg	300		
17	Kasza manna 1000g	kg	420		
18	Kawa zbożowa rozpuszczalna op.150g –72%(żyto, jęczmień) cykoria	kg	35		
19	Ketchup łagodny 450g – 500g –	kg	200		

	(zwartość pomidorów w 100g produktu nie mniej niż 198g)				
20	Kisiel bez cukru op. 38 - 40g	kg	30		
21	Dżem niskosłodzony morela op. 260 – 280g	kg	200		
22	Kukurydza konserwowa op. 400g - 425g	kg	30		
23	Kwasek cytrynowy op. 20g	kg	9		
24	Majonez – (zawartość żółtka jaj nie mniej niż 5%) op. 300ml -700 ml.	l	200		
25	Makaron jajeczny świderki, wstążka i rurka op. 500g	kg	500		
26	Makaron nitka jajeczny op. 500g	kg	300		
27	Makaron łazanka jajeczny 250 g	kg	200		
28	Makaron zacierka jajeczny op. 250g.	kg	150		
29	Margaryna mleczna op. 250g	kg	300		
30	Margaryna śniadaniowa z masłem op. 400g – 450g (7,3 % masła)	kg	750		
31	Marmolada wieloowocowa op.500 g-600 g	kg	300		
32	Marmolada wieloowocowa op.900 - 1100 g	kg	350		
33	Mąka pszenna typ 500 op. 1000g	kg	1300		
34	Mąka ziemniaczana op. 500 g	kg	50		
35	Musztarda op.165g – 210 g	kg	50		
36	Miód 25g porcja	kg	80		
37	Ocet op. 500ml	l	60		
38	Ogórek kiszony op.630g - 900g	kg	300		
39	Ogórek konserwowy op. 850g - 920g	kg	300		
40	Olej rzepakowy, sojowy op.900ml – 1000ml	l	600		
41	Pieczarka marynowana op.690g- 740g	kg	80		
42	Płatki owsiane op. 1000g	kg	350		
43	Powidło śliwkowe op. 280g- 300g (196g owoców na 100g produktu	kg	300		
44	Ryż op. 1000g	kg	1300		
45	Seler marynowany op.740 - 880 g	kg	250		
46	Konfitura niskosłodzona jagodowa op.240g- 300g (subst. żel. pektyna, 60 g owoców na 100g produktu)	kg	100		
47	Sok warzywny 300ml -330ml.	l	200		
48	Sok z warzyw i owoców zagęszczony op. 300ml.	l	200		
49	Żurek słoik op. 290g – 450g	kg	180		
50	Żelatyna op. 20g na 1 litr wody	kg	10		
51	Koncentrat pomidorowy 30% op.	kg	100		

	180g - 200g				
52	Koncentrat pomidorowy 30% op. 900g- 1000g	kg	250		
53	Sok z warzyw i owoców zagęszczony op. 900 ml.	l	500		
54	Sól jodowana drobna op.1000g	kg	1000		
55	Napój owocowy niegazowany 2000ml	l	200		
56	Pieprz czarny mielony 20g – 50 g	kg	2		

Wartość brutto ogółem:

Wartość brutto -słownie:

.....
...

....., **dnia:** .....

(miejscowość)

CZĘŚĆ II
Warzywa i owoce

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jedno -stka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto – w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1.	Buraki	kg	2000		
2.	Banany	kg	1500		
3.	Cebula	kg	1100		
4.	Cebulka zielona	kg.	100		
5.	Cytryna	kg	720		
6.	Czosnek (polski)	kg	10		
7.	Fasola typu Jaś Piękny - sucha	kg	100		
8.	Jabłka deserowe	kg	6000		
9.	Papryka czerwona	kg	200		
10.	Kapusta biała	kg	1500		
11.	Sałata lodowa	szt.	900		
12.	Kapusta kiszona	kg	600		
13.	Kapusta pekińska	kg	560		
14.	Mandarynka	kg	400		
15.	Marchew	kg	4000		
16.	Ogórek zielony	kg	550		
17.	Pieczarka – świeża	kg	140		
18.	Pietruszka korzeń	kg	800		
19.	Pietruszka natka	kg.	120		
20.	Pomarańcze	kg	900		
21.	Pomidory	kg	3000		
22.	Por	kg	200		
23.	Rzodkiewka – pęczek	szt.	3000		
24.	Sałata zielona	szt.	800		
25.	Seler korzeń	kg	900		
26.	Szczypior	kg.	40		
27.	Ziemniaki	kg	25 000		
28.	Koper zielony	kg.	100		
29.	Kalafior świeży oczyszczony	kg	100		
30.	Arbuz	kg	700		
31.	Brzoskwinia	kg	300		
32	Ziemniaki młode	kg	5 000		
33.	Winogrona	kg	300		
34	Grejfruty	kg	200		
35	Gruszki	kg	100		

36	Dynia	kg	400		
37	Rzodkiew biała	kg	50		

Wartość brutto ogółem

Wartość brutto -słownie:

....., **dnia:** .....

(miejscowość)

CZĘŚĆ III
Ryby konserwowe i mrożone

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1 -	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1.	Filet Morszczuk argentyński SHP do 3% glazury	kg	200		
2.	Filet Dorsz SHP bez skóry do 3% glazury	kg	200		
3	Filet Miruna SHP ze skórą do 3% glazury	kg	450		
4	Filet Miruna SHP bez skóry do 3% glazury	kg	200		
5	Konserwa, Filet z Makreli w pomidorach op. 170g z samootwieraczem	kg	200		
6	Konserwa, Filet z Makreli w oleju op. 170g z samootwieraczem	kg	170		
7	Makrela wędzona	kg	100		
8	Konserwa sałatka z Makreli op. 300g – 340g z samootwieraczem	kg	20		
9	Konserwa Tuńczyk w kawałkach w oleju op. 170g z samootwieraczem	kg	200		
10	Konserwa Szprot w pomidorach op. 300g - 330g z samootwieraczem	kg	20		
11	Filet Śledziowy marynowany op. 2500 – 3000g po odcieku	kg	180		

Wartość brutto ogółem:

Wartość brutto -słownie:

.....

....., **dnia:** .....

(miejscowość)

CZĘŚĆ IV
Mięso i wędliny

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1	Antrykot - wołowy	kg	700		
2	Baleron gotowany	kg	50		
3	Boczek gotowany	kg	50		
5	Filet z indyka bez kości bez skóry – kl. I	kg	600		
6	Filet z kurczaka bez kości bez skóry –kl. I	kg	600		
7	Flaki wołowe mrożone krojone	kg	100		
8	Karczek bez kości – kl. I	kg	180		
9	Kiełbasa krakowska	kg	400		
10	Kiełbasa mortadela	kg	200		
11	Parówki z szynki nie mniej niż 80% mięsa	kg	200		
12	Kiełbasa szynkowa	kg	600		
13	Kiełbasa wiejska	kg	75		
14	Kiełbasa zwyczajna	kg	340		
15	Kiszka (krupniok) w jelicie cienkim	kg	130		
16	Konserwa pasztet z drobiu smakowy op. 120g – 160g z samootwieraczem	kg	400		
17	Kości wieprzowe od schabu /pokrzep	kg	1000		
18	Kurczak świeży – kl. I	kg	600		
19	Lencz	kg	100		
20	Łopatka wieprzowa bez kości – kl. I	kg	600		
21	Mięso udowe z indyka bez kości bez skóry nie oddzielane mechanicznie –kl.I	kg	800		
22	Noga z kurczaka świeża – kl. I	kg	1500		
23	Parówki drobiowe nie mniej niż 80% mięsa	kg	530		
24	Pasztet pieczony	kg	100		
25	Pasztetowa kremowa	kg	100		
26	Polędwica sopocka wieprzowa	kg	450		
27	Porcja rosołowa	kg	100		
28	Indyk w galarecie	kg	150		
29	Kiełbasa żywiecka	kg	100		
30	Schab bez kości – kl. I	kg	700		
31	Słonina	kg	30		
32	Smalec	kg	30		
33	Szynka drobiowa	kg	550		
34	Szynka wieprzowa wędzona gotowana wiązana sznurkiem ponad 90 % mięsa	kg	200		

35	Szynka wieprzowa wędzona gotowana nie mniej niż 70% mięsa	kg	400		
36	Kiełbasa parówkowa nie mniej niż 76% mięsa	kg	400		
37	Wątroba z drobiu	kg	100		
38	Żeberka paski – kl. I	kg	100		
39	Noga z kurczaka mrożona – kl. I	kg	200		
40	Kurczak mrożony – kl. I	kg	200		
41	Mięso szynka wieprzowa bez kości – kl. I	kg	200		
42	Szynka wieprzowa pieczona 103 g mięsa na 100 g szynki	kg	200		
43	Filet z indyka wędzony	kg	200		
44	Salceson wiejski	kg	150		
45	Ćwiartka z kurczaka kl. I	kg	600		
				Wartość brutto ogółem:	

Wartość brutto -słownie: .....

....., **dnia:** .....

(miejscowość)

CZĘŚĆ V
Pieczywo

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1	Bina 500g	szt.	7800		
2	Bułka tarta 1000g	kg	110		
3	Bułka zwykła 100g	szt.	500		
4	Chleb razowy 500g	szt.	9400		
5	Chleb wiejski 1000g	szt.	14000		
6	Drożdżówka z kruszonką 50g- 100g	szt.	1000		
7	Drożdżówka z nadzieniem 50g- 100g	szt.	4000		
8	Drożdżówka z kaszą 100g	szt.	4000		
9	Chałka 500g	kg	300		
10	Pączki	szt.	2000		
11	Bułka grahamka 50g – 100g	szt.	1000		
				Wartość brutto ogółem:	

Wartość brutto -słownie:

.....

....., **dnia:** .....

(miejscowość)

CZĘŚĆ VI
Warzywa i owoce mrożone

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1	Brokuły mrożone 2500g	kg	400		
2	Fasola szparagowa zielona mrożona 2500g	kg	150		
3	Włoszczyzna mrożona 2500g	kg	2000		
4	Kalafior mrożony 2500g	kg	1000		
5	Marchew mrożona 2500g	kg	800		
6	Mieszanka kompotowa z truskawką 2500g	kg	2000		
7	Groszek zielony 2500g.	kg	50		
8	Fasolka szparagowa żółta 2500g	kg	150		
9	Szpinak 2500g.	kg	100		

Wartość brutto ogółem

Wartość brutto -słownie: .....

....., **dnia:** .....
(miejscowość)

CZĘŚĆ VII
Jaja

Lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1	Jajo świeże średnie	szt.	30 000		
2	Jajo świeże ściółkowe	szt.	6 000		
				Wartość brutto ogółem:	

Wartość brutto - słownie: .....

....., **dnia:**.....
(miejscowość)

CZĘŚĆ VIII
Nabiał

lp.	Nazwa asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Jednostka miary	Ilość asortymentu objętego przedmiotem zamówienia	Cena jednostkowa brutto - w zł	**Wartość brutto - w zł**
- 1	*- 2 -*	*- 3 -*	*- 4 -*	*- 5 -*	*- 6 - (4 x 5)*
1	Jogurt naturalny op. 150 – 200g	kg	2 000		
2	Jogurt owocowy op. 150g- 230 g	kg	1 000		
3	Kefir op.330g - 390 g	kg	300		
4	Masło roślinne op. 250g	kg	500		
5	Masło zawartość tłuszczu 82% op. 200g	kg	1 500		
6	Masło zawartość tłuszczu 82% - op. 15 g.	kg	60		
7	Mleko 2% tłuszczu op. 1l	l	18 000		
8	Mleko w proszku op. 500 g 26% tłuszczu	kg	250		
9	Ser topiony kremowy różne smaki typu hochland op.50g - 100g	kg	300		
10	Serek do chleba ziołowy op.100g - 135g	kg	600		
11	Ser twarogowy chudy krajanka	kg	1 700		
12	Ser twarogowy półtłusty krajanka	kg	900		
13	Ser żółty 27% tłuszczu typu edamski	kg	400		
14	Serek owocowy op. 140g- 150g	kg	1 000		
15	Serek wiejski ziarnisty op.150g - 200g	kg	800		
16	Śmietana 18% tłuszczu op. 450ml do 500 ml	l	1700		
17	Jogurt naturalny op. 330g - 400 g	kg	2 000		
18	Ser zółty wędzony	kg	100		
19	Ser topiony w plasterkach opakowanie 130g- 150g	kg	100		

Wartość brutto ogółem:

Wartość brutto - słownie: .....

....., **dnia:**.....

(miejscowość)