

Zarządzenie Nr 2/2019  
Dyrektora Miejskiego Domu Pomocy Społecznej  
w Przemyślu  
z dnia 14 stycznia 2019 r.

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej obowiązującej w Miejskim Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam na rok 2019 plan inwentaryzacji składników majątkowych Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam zastępcy dyrektora jednostki, głównemu księgowemu oraz przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

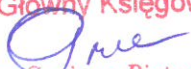
§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
  
mgr Marcin Haławin

**PLAN NA 2019 ROK  
INWENTARYZACJI SKŁADNIKÓW MAJATKOWYCH  
MIEJSKIEGO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ  
W PRZEMYSŁU**

Lp.	Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanych pomieszczeń	Rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych	Planowany termin inwentaryzacji	Dział prowadzący ewidencję
1	Magazyn gospodarczy	Materiały gospodarcze	październik 2019	Dział finansowo-księgowy
2	Magazyn bhp	Odzież, obuwie i pozostałe dot. bhp	październik 2019	Dział finansowo-księgowy
3	Magazyn artykułów spożywczych	Artykuły spożywcze	listopad 2019	Dział finansowo-księgowy
4	Pomieszczenie biurowe-księgowość	Środki pieniężne w kasie	31.12.2019	Dział finansowo-księgowy
5	Pomieszczenie biurowe – księgowość	Czeki gotówkowe, kwitariusze (druki ścisłego zarachowania)	31.12.2019	Dział finansowo-księgowy
6	Samochody, ciągnik i pojazd wielofunkcyjny	Paliwo w zbiornikach	31.12.2019	Dział finansowo-księgowy
7.	Pomieszczenia administracyjno - biurowe	Wartości niematerialne i prawne	31.12.2019	Informatyk, dział księgowości

Główny Księgowy  
  
mgr Grażyna Piotrowska

Zarządzenie Nr 2/2019  
Dyrektora Miejskiego Domu Pomocy Społecznej  
w Przemyślu  
z dnia 14 stycznia 2019 r.

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej obowiązującej w Miejskim Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam na rok 2019 plan inwentaryzacji składników majątkowych Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Przemyślu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam zastępcy dyrektora jednostki, głównemu księgowemu oraz przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
*mgr Marcin Haławin*



**PLAN NA 2019 ROK  
INWENTARYZACJI SKŁADNIKÓW MAJATKOWYCH  
MIEJSKIEGO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ  
W PRZEMYSŁU**

Lp.	Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanych pomieszczeń	Rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych	Planowany termin inwentaryzacji	Dział prowadzący ewidencję
1	Magazyn gospodarczy	Materiały gospodarcze	październik 2019	Dział finansowo-księgowy
2	Magazyn bhp	Odzież, obuwie i pozostałe dot. bhp	październik 2019	Dział finansowo-księgowy
3	Magazyn artykułów spożywczych	Artykuły spożywcze	listopad 2019	Dział finansowo-księgowy
4	Pomieszczenie biurowe-księgowość	Środki pieniężne w kasie	31.12.2019	Dział finansowo-księgowy
5	Pomieszczenie biurowe – księgowość	Czeki gotówkowe, kwitariusze (druki ścisłego zarachowania)	31.12.2019	Dział finansowo-księgowy
6	Samochody, ciągnik i pojazd wielofunkcyjny	Paliwo w zbiornikach	31.12.2019	Dział finansowo-księgowy
7.	Pomieszczenia administracyjno - biurowe	Wartości niematerialne i prawne	31.12.2019	Informatyk, dział księgowości

Główny Księgowy  
  
mgr Grażyna Piotrowska